

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова»
/Л.В. Чемлыкова/
Приказ № 77 от 10.03.2025г.



ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Н.Г. Варламова»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее - Правила) в МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова» разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Правила разработаны в соответствии со Статьями 55, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательной программе начального общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 (далее – Порядок), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 784 от 30.08.2022 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458», Уставом, иными нормативными актами.

1.3. После зачисления на обучение в школу и заключения договора на образование, обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с учебным планом, основными общеобразовательными программами, календарным графиком и учебными занятиями, установленными в образовательной организации.

1.4. Порядок внесения изменений в Правила осуществляется приказом Руководителя образовательной организации.

2. Общие правила приема граждан в МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова»

2.1. Прием граждан на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) осуществляется в соответствии с Порядком, по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена данными Правилами (Приложение № 1), допускается возможность внесения изменений в данную форму.

2.2. Прием граждан в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.3. На обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.4. Закрепление МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» за конкретными территориями Петрозаводского городского округа осуществляется Управлением образования Администрации Петрозаводского городского округа.

2.5. Распорядительный акт Управления образования Администрации Петрозаводского городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, о закреплении

образовательных организаций за соответственно конкретными территориями образовательная организация размещает не позднее 10 календарных дней с момента его издания на информационном стенде и официальном сайте <https://8-school.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ) не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории.

2.6. Правила приема в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

2.7. Прием на обучение в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Прием в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В случае отсутствия свободных мест в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться в Администрацию Петрозаводского городского округа (уполномоченное структурное подразделение – управление образования комитета социального развития администрации Петрозаводского городского округа (далее – управление образования) для получения информации о наличии свободных мест в других образовательных организациях.

2.11. При приеме на обучение МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12.1. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для граждан, зарегистрированных на территории Республики Карелии, а также для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.12.2. Руководитель МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пп.1 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

2.13. Прием заявлений в 1 класс для граждан, не зарегистрированных на территории Республики Карелии, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Прием граждан в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» на обучение осуществляется в соответствии с Порядком по личному заявлению родителей (законных представителей), форма заявления определена данными Правилами (Приложение 1).

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

2.15.1 в электронной форме посредством ЕПГУ;

2.15.2. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

2.15.3. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес Лицея: 185005, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Коммунистов, д.51;

2.15.4. лично в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» по адресу Республика

Карелия, г. Петрозаводск, ул.Коммунистов, д.51.

МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.15.5. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и(или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» на его информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <https://8-school.ru/>

2.17.1. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

2.17.2. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных настоящим пунктом Правил.

2.17.3. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.17.1, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При посещении МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Для приема в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова»:

2.18.1. В случае приема обучающегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

2.19. Невозможность предоставления других документов не является основанием для отказа в приеме в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова».

2.20. Родитель(и) ((законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» в течение всего времени обучения ребенка.

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) ((законным(ыми) представителем(ями) ребенка) или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова».

2.23. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.24. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в образовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставляемых родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов и заявлений о приеме на обучение, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение № 2).

2.25. Расписка о приеме документов и заявления на обучение, поданных лично в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова», выдается лично заявителю. Расписка о приеме заявления на обучение и документов для приема на обучение, поданные иным, указанным в Порядке способом, направляется заявителю через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, либо способом, указанным заявителем в заявлении, в том числе посредством электронной почты.

2.26. МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Руководитель МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.12.2 Правил.

2.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.29. Количество классов в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3. Правила приема детей в первые классы МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова»

3.1. Получение начального общего образования в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при

отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Внеочередное право на зачисление в общеобразовательные организации имеют дети граждан, указанных в:

- Федеральном законе от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Статья 24 Пункт 8 Социальная защита членов семей военнослужащих, потерявших кормильца;

- Федеральном законе от 03.07.2016 № 226-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 15.08.2023), Статья 28.1 Гарантии членам семьи сотрудника в связи с прохождением службы в войсках национальной гвардии;

- Федеральном законе от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Статья 24 Пункт 8 Социальная защита членов семей военнослужащих, потерявших кормильца, в том числе:

1. дети* военнослужащих и граждан, пребывавших в **добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции**, по месту жительства их семей;

2. дети* военнослужащих и граждан, пребывавших в **добровольческих формированиях, погибших (умерших) позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции**, по месту жительства их семей.

Дети* - в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

- Федеральном законе от 03.07.2016 № 226-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 15.08.2023), Статья 28.1 Гарантии членам семьи сотрудника в связи с прохождением службы в войсках национальной гвардии, в том числе:

1. дети* сотрудника, проходившего службу в **войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции**, по месту жительства их семей;

2. дети* сотрудника, проходившего службу в **войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции** по месту жительства их семей.

Дети* - в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

3.3. Первоочередное право на зачисление общеобразовательные организации имеют дети льготных категорий граждан:

- дети военнослужащих, **в том числе участники СВО**;
- дети сотрудников полиции и органов внутренних дел;
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах принудительного исполнения Российской Федерации;
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах федеральной противопожарной службы;
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в таможенных органах Российской Федерации.

3.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.5. Ребенок имеет **право преимущественного приема** на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в РФ».

Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона «Об образовании в РФ», пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий кадетский корпус», которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.8. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.9. МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет: <https://8-school.ru/>, также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ) информацию:

3.9.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.5 Правил;

3.9.2. о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3. и 3.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» , закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3. и 3.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в Лицей

В случае отказа гражданам в приеме в МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» , такие граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника управления образования или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

5. Порядок внесения изменений в Правила (Порядок)

Изменения в настоящие Правила вносятся приказом по МОУ «Средняя школа № 8 им. Н.Г. Варламова» .

Приложение 1

Директору МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова»
Чемлыкковой Людмиле Владимировне

от _____
ФИО родителя (законного представителя, опекуна, поступающего)

_____ *Адрес места жительства*

_____ *Адрес места пребывания*

_____ *Контактный номер*

_____ *Адрес электронной почты*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

на обучение в 1 класс муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №8 имени Н.Г. Варламова».

Адрес места жительства _____
(адрес постоянной регистрации ребенка или поступающего)

Адрес места пребывания _____
(адрес временной регистрации ребенка или поступающего)

Имею право на предоставление места:

Внеочередное _____
(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Первоочередное _____
(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Преимущественное _____
(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: **имеется /не имеется**
(нужное подчеркнуть)

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) родитель (законный представитель): **согласен/не согласен**
(нужное подчеркнуть)

На обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, по адаптированной образовательной программе) поступающий: **согласен/не согласен**
(нужное подчеркнуть)

Выбираю язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: _____

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен _____/
(подпись / расшифровка)

Согласен(на) на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в объеме, указанном в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах для приема на обучение ребенка.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных целей приема в МОУ «Средняя школа 8 им. Н.Г. Варламова» (далее – Оператор), включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____/_____
(подпись / расшифровка)

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
4. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
6. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
(подпись / расшифровка)

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

Контрольный талон № _____

Документ:	Отметка о наличии:
1.Свидетельство о рождении ребенка (копия)	
2.Свидетельство/справка о регистрации (копия)	
3.Паспорт родителя/законного представителя (копия)	
4.Другие документы: - справка о наличии права преимущественного приема (оригинал) - СНИЛС ребенка (копия) - СНИЛС родителя/законного представителя (копия) - Протокол ПМПК (копия)	

М.П.

Документы получил(а) _____ (ФИО) « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок уведомления о зачислении « ____ » _____ 20 ____ г.

Контактные телефоны: 73-10-70